

2016-10-28

## Användning av EU-logotyp och andra informationskrav från fonderna

EU ställer krav på att den som har fått stöd ska visa EU-logotypen vid information om stöd, information om projekt eller skyltning i samband med större investeringar. Det är olika krav beroende på vilken fond som finansierar projektet.

### 1. Informationskrav för projekt som får stöd från jordbruksfonden för landsbygdsutveckling (landsbygdsfonden)

När du informerar om arbetet med projektet och publicerar något ska du använda den EU-logotyp som gäller för fonden och logotypen för leader. Det gäller till exempel broschyrer, nyhetsbrev, skyltmaterial och annonser. Det gäller också digitala eller sociala medier så som webbplatser, Facebook och film.

Om du har en Facebook-sida för projektet räcker det med att ha med EU-logotypen och logotypen för leader en gång.

Profilmaterial som inte innehåller information om projektet eller EU-stödet behöver inte ha med EU-logotypen. Exempel på detta är knappar, pins, visitkort och kuvert.

Om du har en webbplats ska du, när du fått beslut om stöd från fonden, ha information om detta på webbplatsen. Förutom EU-logotypen och leader-logotypen ska det finnas en kort beskrivning av projektet eller investeringen samt dess syfte och resultat. Det ska även finnas en länk till [EU-kommissionens webbplats för jordbruk och landsbygdsutveckling](#).

Om du har en webbplats för den verksamhet du söker stöd för och får stöd på 500 000 euro eller mer, ska du uppfylla kravet på att 25 procent av en webbsida ska innehålla

- en beskrivning av projektet eller investeringen som du får stöd för
- EU-logotyp
- information om att pengarna delvis kommer från EU.

Det här gäller dock endast om pengarna går till investeringar som är fysiska föremål, byggverksamhet eller infrastruktur.

Om du tar fram information i samarbete med myndigheter och en myndighets logotyp finns med i materialet, då ska EU-logotypen sitta på framsidan av produkten. Om det är i bokform ska logotypen sitta på titelsidan. En bok har vanligtvis en titelsida, vilket är sida nummer två eller tre i boken där titel, författare och annan information brukar stå. Om boken inte har en titelsida placerar du logotypen på framsidan.

### **Krav på skyltar vid stöd från jordbruksfonden för landsbygdsutveckling**

Under genomförandet av projektet ska du sätta upp en **skylt i A3-format** om

- det totala offentliga stödet är mellan 50 000 och 500 000 euro
- insatsen leder till en investering
- det är möjligt att hitta en lämplig placering av skylten.

Skylden ska innehålla information om projektet och att stödet kommer från EU. Informationen ska uppta minst 25 procent av utrymmet på skylten.

Utgiften för skylten är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylten och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylten.

Du ska sätta upp en permanent **skylt i A2-format** när

- det totala offentliga stödet överstiger 500 000 euro
- insatsen avser inköp av ett fysiskt föremål alternativt finansiering av infrastruktur eller byggverksamhet.

Informationen ska uppta minst 25 procent av utrymmet på skylten. Skylten ska sättas upp så fort som möjligt och sitta kvar där i fem år från och med dagen för slututbetalningen för projektet eller investeringen.

Utgiften för skylten är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylten och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylten.

## **2. Informationskrav för projekt som får stöd från regional- och socialfonden**

När du informerar om arbetet med projektet och publicerar något ska du använda den EU-logotyp som gäller för respektive fond. Logotypen ska alltid vara synligt och ha en framträdande plats. Om andra logotyper förekommer ska EU-logotypen vara av minst samma storlek som den största av dessa logotyper. Det gäller till exempel broschyrer, nyhetsbrev, skyltmaterial och annonser. Det gäller också digitala eller sociala medier så som webbplatser, Facebook och film.

Om du har en Facebook-sida för projektet räcker det med att ha med EU-logotypen och logotypen för leader en gång.

Profilmaterial som inte innehåller information om projektet eller EU-stödet behöver inte ha med EU-logotypen. Exempel på detta är knappar, pins, visitkort och kuvert.

Om du har en webbplats och söker pengar inom någon av fonderna ska det finnas information om fonden på webbplatsen. Förutom att EU-logotypen ska finnas på webbsidan, ska det också finnas en kort beskrivning av projektet eller investeringen i proportion till stödnivån, samt dess syfte och resultat där unionens ekonomiska stöd framhävs. EU-logotypen ska synas direkt på skärmen utan att användaren behöver skrolla neråt på sidan.

### **Krav på skyltar vid stöd från socialfonden**

Under genomförandet av projektet ska du sätta upp en skylt i A3-format.

Skylden ska sättas upp på en plats som är synlig för allmänheten. Den ska innehålla information om projektet och att stödet kommer från EU.

Utgiften för skylden är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylden och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylden.

### **Krav på skyltar vid stöd från regionalfonden**

Under genomförandet av projektet ska du sätta upp en **skylt i A3-format** om det offentliga stödet

- är upp till 500 000 euro

Skylden ska sättas upp på en plats som är synlig för allmänheten. Den ska innehålla information om projektet och att stödet kommer från EU.

Utgiften för skylden är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylden och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylden.

Du ska sätta upp en permanent **skylt i A2-format** när

- stödet totala offentliga stödet överstiger 500 000 euro
- insatsen avser finansiering av infrastruktur eller byggverksamhet.

Informationen ska uppta minst 25 procent av utrymmet på skylden. Skylden ska sättas upp så fort som möjligt och sitta kvar där i fem år från och med dagen för slututbetalningen för projektet/investeringen.

Utgiften för skylden är stödberättigad. Jordbruksverket beställer skylden och skickar ut till stödmottagaren när beslut om stöd tas. Vid ansökan om utbetalning

ska den som har fått stöd skicka med betalningsunderlag för skylten.

### 3. Informationskrav för leaderkontor och LAG

Samtliga informationskrav som finns under rubrik 1 och 2 gäller också för LAG. Till exempel innebär det att om leaderkontoret har en Facebook-sida ska det där finnas EU-logotyp och leader-logotyp.

Gäller det informationsinsatser inom driftsprojektet, en flerfondsstrategi och där informationen avser flera fonder så ska du använda flerfonds-logotypen.

Gäller det informationsinsatser som LAG-ägda projekt genomför och som endast avser innehållet i det projektet så ska du använda respektive fonder logotyp. Läs mer om flerfonds-logotypen under punkt 6.

När leaderkontoret informerar om jordbruksfonden för landsbygdsutveckling och dess stöd ska de även hänvisa till Jordbruksverket som förvaltande myndighet.

Du ska sätta upp en skylt i de lokaler som leaderkontoret använder eftersom leaderkontoret är en del av handläggningsprocessen.

### 4. Rekommendation om information för havs- och fiskerifonden

Det finns inga krav på projekt som söker stöd från havs- och fiskerifonden att ha med vare sig EU-logotyp eller leader-logotyp. Men det är ändå värdefullt att uppmana stödmottagare att informera om att EU är med och finansierar projekten genom att använda EU-logotypen som finns för fonden och leader-logotypen.

### 5. Här finns logotyperna att hämta

Logotyperna som du ska använda finns att ladda ner på [Jordbruksverkets webbplats](#).

Var uppmärksam på att logotyperna finns i tre olika format: jpg, tif och eps. Filformatet eps är för tryckt information och kan bara öppnas i särskilda program.

Det finns en grafisk profil för lokalt ledd utveckling genom leadermetoden som Landsbygdsnätverket har tagit fram. Den ger områdena en klar identitet och samtidigt ett samlat intryck av samtliga leaderområden. I profilen finns en frivillig logotyp för lokalt ledd utveckling i Sverige. Varje enskilt leaderområde är fria att ansluta sig till det gemensamma utseendet och använda sig av denna logotyp. [På Landsbygdsnätverkets webbplats finns mer information om logotypen.](#)

## 6. Flerfonds-logotypen

Sverige är ett av flera länder inom EU som involverar alla fyra europeiska struktur-och investeringsfonderna i arbetet med lokalt ledd utveckling. I vissa fall kan två fonder finansiera samma projekt. Eftersom det finns ett krav på att visa vilken fond som medfinansierar en åtgärd är det i dessa fall lämpligare att använda den fondgemensamma EU-logotypen som visar att stödet kommer från flera av struktur- och investeringsfonderna. Här kommer exempel på när du ska använda flerfonds-logotypen istället för flera olika fondspecifika EU-loggor.

- Till driftåtgärden i flerfondsområden.
- Samarbetsåtgärden där två eller flera olika leaderområden samarbetar med finansiering från flera olika fonder och delar på utgifter för gemensamma informationsinsatser.

## 7. När du får beslut om stöd

När du får ett beslut om stöd får du också information om de villkor som du ska följa när det gäller användning av EU-logotyp och skylt.

## 8. Avdrag på stödbeloppet

Om det vid redovisning eller kontroller upptäcks att den som har fått stöd inte har följt informationskravet kan det bli aktuellt att göra avdrag helt eller delvis på stödbeloppet. Det kan också bli fråga om återkrav av redan utbetalt stöd.